



**DECIZIA
NR. 25/04.10.2021**

Privind constituirea comisiei de elaborare a subiectelor, a baremelor de evaluare și de evaluare a lucrărilor scrise pentru concursul de ocupare a posturilor vacante pe parcursul anului școlar

Având în vedere :

- Dosarele de înscriere ale următorilor solicitanți:
 1. Dna. Tănase Liliana
 2. Dna. Chelaru Alexandra
 3. Dna. Anton Ana Maria
 4. Dl. Mănăilă
- Hotărârea Consiliului de administrație al Școlii Gimnaziale Bărcănești nr. din de asociere în consorțiu școlar pe o perioadă determinată cu Școala Gimnazială Bărbulești;
- Hotărârea Consiliului de administrație al Școlii Gimnaziale Bărbulești nr. din de asociere în consorțiu școlar în perioada desfășurării concursului de ocupare a posturilor vacante la nivelul unității de învățământ;
- Decizia 1623/15.09.2021 emisă de Inspectorul Școlar General al Inspectoratului Județean Ialomița privind desemnarea unui reprezentant al ISJ Ialomița pentru comisia de organizare și desfășurarea a concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante la nivelul unității
- Validarea componenteii comisiei în consiliului de administrație al Școlii Gimnaziale Bărcănești în data de 04.10.2021
- Legea educației naționale 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul 5447/2020 privind Regulamentul de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ;
- OMEN nr.4959/02.03.2013 privind metodologia de organizare și desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar de stat;
- OMEC nr. 5574/17.09.2020 privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar de stat în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2.
- Decizia nr. 824/12.08.2021 emisă de Inspectorul Școlar General al Inspectoratului Școlar Județean Ialomița de numire a dnei Neagu Oana – Maria în funcția de director al Școlii Gimnaziale Bărcănești;

Directorul Școlii Gimnaziale Bărcănești decide:

Art. 1 – În anul școlar 2021 -2022 se constituie elaborare a subiectelor, a baremelor de evaluare și de evaluare a lucrărilor scrise pentru concursul de ocupare a posturilor vacante pe parcursul anului școlar după cum urmează:

Nr. crt.	Nume și prenume	calitate	Specializare/Grad didactic
1.	Neagu Oana - Maria	Președinte	II
2.	Sandu Ion	Membru - Reprezentant	

**JUDEȚ IALOMIȚA**

		ISJ	
3.	Avrigeanu Ecaterina	Membru	Prof. Ed.muzicală - I
4.	Mihai Nicoleta	Membru	Prof. Ed. muzicală - I
5.	Radu Daniel	Membru	Prof. Chimie
6.	Giurea Luciana - Ionela	Membru	Prof. Chimie – I
7.	Dinu Livia - Constantina	Membru	Prof. Lb. franceză - I
8.	Niculescu Simona Clementina	Membru	Prof. Lb. franceză - II
9.	Stan Nina	Membru	Prof. Fizică
10.	Mihai Mihaela	Membru	Prof. Fizică

Art. 2 Atribuțiile membrilor comisiei sunt următoarele:

- (1) Membrii comisiei de elaborare a subiectelor, a baremelor de evaluare și de evaluare a lucrărilor scrise declară în scris că păstrează secretul asupra subiectelor. În cazul divulgării subiectelor, suportă consecințele legii.
- (2) Subiectele și baremele de evaluare pentru proba scrisă sunt alcătuite de membrii comisiei în incinta unității la care se desfășoară concursul, în ziua desfășurării probei, într-un spațiu special rezervat.
- (3) Fiecare lucrare scrisă este verificată independent de cei 2 membri ai comisiei și apreciată separat, cu note de la 10 la 1, incluzând și punctul din oficiu, conform baremului de evaluare. Fiecare profesor evaluator trece punctele acordate pentru fiecare subiect, precum și nota finală în borderoul de notare, după terminarea evaluării. La evaluare nu se fac însemnări pe lucrare.
- (4) Președintele comisiei de elaborare a subiectelor, a baremelor de evaluare și de evaluare a lucrărilor scrise verifică borderourile și semnalează diferențele mai mari de un punct dintre notele acordate de cei 2 profesori evaluatori. În această situație cei 2 profesori evaluatori reverifică împreună lucrarea și acordă o nouă notă care se înregistrează într-un alt borderou. Această notă trebuie să fie cuprinsă între notele inițiale
- (5) Când nu s-au semnalat diferențe mai mari de un punct, fiecare profesor evaluator își înscrie propria notă pe lucrare, semnează în dreptul notei, iar președintele comisiei de elaborare a subiectelor, a baremelor de evaluare și de evaluare a lucrărilor scrise calculează nota finală ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, o trece pe lucrare și semnează. După stabilirea mediei, președintele comisiei de elaborare a subiectelor, a baremelor de evaluare și de evaluare a lucrărilor scrise deschide lucrările scrise, în prezența profesorilor evaluatori, și consemnează notele finale într-un proces-verbal-tip, ce cuprinde numele candidaților, numărul lucrării și nota finală obținută.

Art. 3 Conținutul prezentei decizii va fi adus la cunoștința celor în cauză de către serviciul secretariat al unității școlare.

DIRECTOR,
Neagu Oana – Maria

SECRETAR,
Neacșu Lenuța